



Belastingdienst

Marktconsultatie GDSS (Group Decision Support System)

Opdrachtgever: De Belastingdienst

Versie : 1.0

Kenmerk : IUC22-006

Datum : 3 maart 2022

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Algemeen.....	3
1.1. De Belastingdienst.....	3
1.2. Context	4
1.3. Doelstelling marktconsultatie.....	5
1.4. Randvoorwaarden marktconsultatie	5
1.5. Leeswijzer.....	6
Hoofdstuk 2. Marktconsultatie procedure	7
2.1. Algemeen.....	7
2.2. Contact	7
2.3. Marktconsultatiedocument.....	7
2.4. Planning marktconsultatie	8
2.5. Mondelinge toelichting en aanvullende vragen	8
2.6. Vormvereisten.....	8
2.7. Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie	8
Hoofdstuk 3. De marktconsultatie-vragen	10
3.1. Functioneel	10
3.2. Non-functioneel	10
3.2.1. Security.....	12
3.3. Integratie.....	13
3.4. Licentiestructuur en kosten.....	14
3.5. Input leverancier	14

Hoofdstuk 1. Algemeen

1.1. De Belastingdienst

De Belastingdienst maakt deel uit van het Ministerie van Financiën. Het ministerie van Financiën is verantwoordelijk voor het financieel-economisch beleid in Nederland, het beheer van de overheidsfinanciën en het beleid met betrekking tot de financiële markten. Het ministerie heeft een centrale rol bij het opstellen van de Rijksbegroting en de miljoenennota, en bewaakt de begrotingsuitgaven.

De bekendste taak van de Belastingdienst is het heffen en innen van belastingen en premies. Jaarlijks verwerkt de Belastingdienst de verschillende aangiften van ruim 6 miljoen particulieren en ongeveer 1,1 miljoen ondernemers. De Belastingdienst int niet alleen, maar keert ook uit. Zo verzorgt de Belastingdienst bijvoorbeeld de uitbetaling van inkomensafhankelijke toeslagen voor kinderen, kinderopvang, huur en zorg. Andere belangrijke taken zijn:

- Het opsporen van fiscale, economische en financiële fraude.
- Het houden van toezicht op de invoer, uitvoer en doorvoer van goederen.
- Toezicht houden op het naleven van de fiscale wetten en regels.

De organisatie van de Belastingdienst is sterk in beweging en aan verandering onderhevig.

Momenteel bestaat de Belastingdienst (nog) uit onderstaande organisatieonderdelen:

- Douane,
- Fiscale inlichtingen- en opsporingsdienst (FIOD),
- Toeslagen,
- Particulieren,
- Midden- en kleinbedrijf (MKB),
- Grote ondernemingen (GO),
- Centrale Administratie processen (B/CAP),
- Klantinteractie- en services (KI&S),
- Informatievoorziening (IV).

Daarnaast kent de Belastingdienst concerndirecties. De concerndirecties zijn verantwoordelijk voor het beleid van de Belastingdienst, feitelijk de grenzen waarbinnen de uitvoering moet handelen.

Om alle taken goed te kunnen uitvoeren heeft de Belastingdienst een aantal ondersteunende dienstonderdelen, de Corporate Diensten (CD's) en Shared Services Organisaties (SSO's):

- CD Vaktechniek (CD VT),
- CD Datafundamenten en Analyse (CD DF&A),
- CD Communicatie (CD C),
- SSO Financieel en Managementinformatie (SSO F&MI),
- SSO Facilitaire Dienstverlening (SSO CFD),
- SSO Organisatie en Personeel (SSO O&P),
- SSO Switch.

Bij de Belastingdienst werken in totaal circa 30.000 medewerkers.

SSO O&P heeft als missie om kwalitatief hoogstaande, slagvaardige ondersteuning te leveren op het gebied van organisatie en personeel. Eén van de onderdelen van het SSO O&P is de afdeling Organisatieontwikkeling & Implementatie.

1.1.1. Organisatieontwikkeling & Implementatie

De afdeling Organisatieontwikkeling & Implementatie (hierna: O&I), is het bedrijfsonderdeel van de Belastingdienst waarvoor deze marktconsultatie wordt uitgevoerd. SSO O&P Organisatieontwikkeling & Implementatie heeft als belangrijkste taak om de Belastingdienst te ondersteunen bij haar veranderopgave(n). Dat wordt gedaan door het leveren van expertise op gebied van implementaties, managementontwikkeling (o.a. cultuur en leiderschap), verandermanagement, procesoptimalisatie, organisatieadvies en reorganisaties.

1.1.2. Inkoopuitvoeringscentrum (IUC) Belastingdienst

Het IUC Belastingdienst is onderdeel van SSO CFD en verricht generieke inkoopactiviteiten voor de bij haar ondergebrachte Rijkscategorieën. Daarnaast zorgt zij voor de specifieke inkoop van de Belastingdienst en Domeinen Roerende Zaken. Zie voor meer informatie over de organisatie van de Belastingdienst de internetsites www.belastingdienst.nl en www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin. Het IUC Belastingdienst begeleidt deze marktconsultatie.

1.2. Context

De Belastingdienst maakt sinds 2016 gebruik van Spiliter voor het ondersteunen en versnellen van besluitvormingsprocessen. Het contract van de huidige tooling loopt ten einde en de Belastingdienst zoekt een nieuwe IV ondersteuning voor het ondersteunen en versnellen van besluitvormingsprocessen. Qua omvang moet hierbij gedacht worden aan ca. 75 te ondersteunen sessies per jaar waarbij 30 - 100 gebruikers per keer betrokken zijn.

De IV ondersteuning wordt o.a. gebruikt door:

- groepen die incidenteel of regelmatig, op dezelfde of verschillende locaties samenwerken en die daarbij doen aan beeldvorming, oordeelsvorming en beleids- en besluitvorming.
- organisatieadviseurs van de Belastingdienst bij (complexe) vraagstukken. Denk daarbij aan risicosessies, strategieontwikkeling, beleidvormingstrajecten, brainstormen of stakeholders overleggen.

De Belastingdienst gaat er van uit dat een IV ondersteuning een besluitvormingsproces efficiënter kan maken o.a. doordat de gebruikers worden gestuurd om een bepaalde structuur te volgen. De IV ondersteuning moet daarnaast breed toepasbaar zijn: van een simpele 'datumprikker' tot projecten en uitgebreide strategische programma's.

Voorbeelden waarbij de IV ondersteuning kan worden ingezet:

- Implementatie van:
 - een (vastgelopen) ontwikkeling
 - een nieuw vraagstuk/ project (zoals bijv. risicosessies, strategieontwikkeling, beleidvormingstrajecten, brainstormen of stakeholders overleggen)

- Multi disciplinaire inzet om:
 - een knelpunt goed te doorgronden en te analyseren
 - commitment te creëren bij alle betrokkenen
 - kennis te delen
- Versnellen van:
 - besluitvorming
 - kennisdeling
 - draagvlak
- Inzicht verkrijgen in:
 - mate van draagvlak
 - verschil(len) van meningen
 - verschillende kanten van het probleem/ vraagstuk
 - knelpunten/ obstakels
 - oplossingsrichtingen
 - implementatieproces

1.3. Doelstelling marktconsultatie

De doelstelling van de marktconsultatie is om inzicht te verkrijgen over in hoeverre onze behoefte omtrent een eventueel te verwerven IV ondersteuning voor het ondersteunen en versnellen van besluitvormingsprocessen (zie paragraaf 1.2 'Context') aansluit bij het aanbod in de markt. Daarbij zijn we met name geïnteresseerd in de functionele en technische (on)mogelijkheden van de in de markt verkrijgbare oplossingen, de licentiemodellen en de prijsstelling.

Daarnaast is de Belastingdienst geïnteresseerd in adviezen en ervaringen op het gebied van het ondersteunen en versnellen van besluitvormingsprocessen. Om invulling te geven aan bovengenoemde doelstellingen zijn we op zoek naar bedrijven die hierin, geheel vrijblijvend, willen meedenken en ons inspireren tot nieuwe inzichten. Dit om een zo goed mogelijke functionele uitvraag in de markt te kunnen zetten.

1.4. Randvoorwaarden marktconsultatie

Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een uit te voeren verwerving. Evenmin zullen bij de marktconsultatie betrokken partijen op enige wijze worden uitgesloten van eventuele participatie in een verwervingstraject.

Marktpartijen komen door deel te nemen aan de marktverkenning niet in een bevoordeelde of benadeelde positie op het moment van een toekomstig verwervingstraject.

Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt. Het honoreren van claims van marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.

De Belastingdienst zal de informatie uit de marktconsultatie zo nodig gebruiken om een goed beschrijvend document te kunnen opstellen bij een eventueel verwervingstraject. De Belastingdienst behoudt zich alle

rechten voor bij de vaststelling van het uiteindelijke eventuele verwervingstraject en de daarbij horende aanbestedingsstukken.

1.5. Leeswijzer

In Hoofdstuk 2 is aangegeven welke procedure de Belastingdienst volgt bij deze marktconsultatie. In Hoofdstuk 3 zijn de vragen opgenomen.

Hoofdstuk 2. Marktconsultatie procedure

2.1. Algemeen

Iedere belangstellende ondernemer mag deelnemen aan deze marktconsultatie. Aan de deelnemers aan deze marktconsultatie wordt gevraagd de in Hoofdstuk 3 gestelde vragen te beantwoorden en een schets te geven van uw oplossing. Het indienen van schriftelijke reacties kan per e-mail aan de in paragraaf 2.2. vermelde contactpersoon o.v.v. 'IUC22-006 Marktconsultatie GDSS'.

Wij ontvangen uw bijdrage aan de marktconsultatie graag zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op de in paragraaf 2.4. vermelde datum om 13.00 uur.

2.2. Contact

De Belastingdienst hanteert voor deze formele marktconsultatie heldere regels, daarom dient u alleen met onderstaande contactpersonen over deze marktconsultatie te communiceren via het onderstaand e-mailadres.

Contactpersoon	
Naam:	Astrid Achtereekte
Functie:	Inkoopadviseur
E-mail:	amm.achtereekte@belastingdienst.nl met een CC aan cict.inkoop.aanbestedingen@belastingdienst.nl .

2.3. Marktconsultatiedocument

Op basis van het voorliggende document kunnen marktpartijen een reactie geven op de in deze marktconsultatie gestelde vragen. De Belastingdienst heeft hiertoe in dit document de behoefte omschreven en toegelicht volgens welke procedure deze marktconsultatie verloopt.

Indien u ondanks de zorg die de Belastingdienst aan dit document heeft besteed onduidelijkheden of onvolkomenheden aantreft of er bij u vragen rijzen, wilt u die dan bij de contactpersoon (zie paragraaf 2.2.) kenbaar maken voor de "Deadline voor het stellen van vragen" zie tabel 2.4. Antwoorden worden vervolgens gepubliceerd middels een nota van inlichtingen.

De resultaten van de marktconsultatie kunnen worden verwerkt in aanbestedingsdocumenten en/of openbaar gemaakt, zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers van de marktconsultatie. De Belastingdienst mag vrij over de verstrekte informatie beschikken en deze informatie gebruiken. Wij verzoeken u de vragen schriftelijk te beantwoorden. De door u gegeven informatie zal vertrouwelijk worden behandeld. Mogelijk wordt u benaderd om uw product te presenteren tijdens een bijeenkomst met vertegenwoordigers van de Belastingdienst.

2.4. Planning marktconsultatie

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie op TenderNed	Donderdag 3 maart 2022
Deadline voor het stellen van vragen	Donderdag 10 maart 2022, 13.00 uur
Publicatie eventuele nota van inlichtingen	Donderdag 17 maart 2022
Uiterst moment van insturen beantwoording.	Donderdag 31 maart 2022, 13.00 uur
Optioneel: mondelinge toelichting en aanvullende vragen	n.t.b.

2.5. Mondelinge toelichting en aanvullende vragen

De Belastingdienst zal mogelijkerwijs deelnemers aan deze marktconsultatie uitnodigen voor een bijeenkomst waarin de uitgenodigde deelnemer zijn antwoorden nader kan toelichten en waarbij aanvullende vragen door de Belastingdienst gesteld kunnen worden naar aanleiding van de ontvangen reacties.

2.6. Vormvereisten

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling offertes in te leveren, wij verzoeken u dringend om u te beperken tot de beantwoording van de gestelde vragen in Hoofdstuk 3.

Beantwoording graag kort en krachtig. Uiteraard bent u niet verplicht tot het verstrekken van antwoorden en u bent eveneens vrij bepaalde vragen over te slaan. De bijdrage aan de marktconsultatie/beantwoording van de vragen ontvangen wij bij voorkeur in Word. Aanvullende en overige documentatie mag als pdf-bestand worden aangeleverd.

In de begeleidende brief bij de bijdrage aan de marktconsultatie ontvangen wij graag van de contactpersoon aan de kant van de marktpartijen de onderstaande gegevens:

Gegevens	
Organisatie	
Contactpersoon	
Functie	
Kantooradres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

2.7. Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie

Door deelname aan deze marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de alle voorwaarden zoals vermeld in dit marktconsultatiedocument. Hieronder staan de randvoorwaarden limitatief opgesomd:

- Deelnemen aan de marktconsultatie is voor marktpartijen én de Belastingdienst vrijblijvend;
- Dit marktconsultatiedocument is uitsluitend bestemd voor marktconsultatie doeleinden;
- De marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar een consultatieronde;

- Door de deelnemers aan deze marktconsultatie kunnen geen kosten in rekening worden gebracht aan de Belastingdienst in verband met het uitbrengen van de reactie op deze marktconsultatie en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van marktpartijen in het kader van een mogelijke toekomstige aanbesteding. Marktpartijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan een mogelijk inkooptraject. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan een aanbestedings- of inkooptraject;
- De resultaten van de marktconsultatie worden mogelijk verwerkt in aanbestedingsdocumenten (bijvoorbeeld door tijdens deze marktconsultatie ontvangen informatie te verwerken in het Beschrijvend document), zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers aan de marktconsultatie. Door deel te nemen aan marktconsultatie stemt u hiermee in;
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
- De inbreng van deelnemers aan deze marktconsultatie zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde belangen van de deelnemers van deze marktconsultatie en de Belastingdienst;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands, productinformatie mag in het Engels;
- De Belastingdienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
- Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt;
- Het accepteren of honoreren van eventuele voorwaarden of claims (waaronder voorwaarden of claims t.a.v. Intellectuele Eigendomsrechten zoals auteursrecht) van deelnemers aan deze marktconsultatie over het gebruik van door hen aan de Belastingdienst in het kader van deze marktconsultatie informatie of vertrouwelijkheid en geheimhouding van door de betreffende marktpartij verstrekte informatie is niet mogelijk. Wel zal de Belastingdienst bij het verstrekken, openbaren of verwerken van informatie verkregen van deelnemers tijdens, of voortvloeiend uit, deze marktconsultatie zoveel mogelijk trachten te voorkomen dat deze informatie direct herleidbaar is tot een bepaalde deelnemer van de marktconsultatie;
- Indien intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten) van een deelnemer of van derden van toepassing zijn dan wordt de Belastingdienst door de betreffende deelnemer aan deze marktconsultatie gevrijwaard van een vordering van deze deelnemer en/of derden op basis van die intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten);
- De Belastingdienst behoudt zich het uitdrukkelijk het recht voor: De planning van deze marktconsultatie zoals opgenomen in dit document te wijzigen. Daarnaast ook om de marktconsultatie tijdelijk en/of definitief te staken.

Hoofdstuk 3. De marktconsultatie-vragen

3.1. Functioneel

Vraag 1.	Wat is uw mening over de context van deze marktconsultatie en de onderliggende scope waarvoor deze marktconsultatie is opgezet? Zou de scope breder moeten worden geformuleerd bijvoorbeeld met ondersteuning voor samenwerking functionaliteit (white boards etc.)?
Vraag 2.	De Belastingdienst vindt het essentieel dat de oplossing gebruiksvriendelijk is. In hoeverre en op welke manier is uw oplossing gebruiksvriendelijk voor mensen die niet zo digitaal vaardig zijn?
Vraag 3.	Welke vormen van ondersteuning en/of versnelling van een besluitvormingsproces worden ondersteund? Welke functionaliteiten worden daarvoor ingezet?
Vraag 4.	Wat is in uw ogen een belangrijk onderscheidende functie van uw oplossing?
Vraag 5.	Kan er gebruik gemaakt worden van voorgeprogrammeerde templates en/of sjablonen?
Vraag 6.	Hoe wordt het besluitvormingsproces vastgelegd? Hoe kan hierover worden gerapporteerd? Is een data export mogelijk?
Vraag 7.	In hoeverre en op welke manier biedt uw oplossing de mogelijkheid tot het inzetten van verschillende mediavormen (afbeeldingen / animaties / video / audio)?
Vraag 8.	Kunt u inzicht geven in de hoeveelheid benodigde implementatie ondersteuning en de doorlooptijd van een implementatie?
Vraag 9.	Hoeveel opleiding is nodig voor de gebruikers en de professionals / facilitators?
Vraag 10.	Welke (help) ondersteuning kunt u bieden tijdens het gebruik van uw oplossing?

3.2. Non-functioneel

Vraag 11.	Levert u de oplossing als Off-premise en/of als On-premises software? Als het een Off-premise oplossing betreft, is het een SaaS (Software as a Service) oplossing? Blijven de SaaS en on-premise versies gedurende de contractduur functioneel gelijk? Indien u beide varianten kunt leveren, verzoeken wij u voor beide varianten de vragen te beantwoorden.
-----------	--

Vraag 12.	Kunt u aangeven of uw oplossing een 'zero-client' footprint heeft? Dat wil zeggen, is er naast een webbrowser, geen additionele software, browser-plugin of additionele hardware nodig op de gebruikersapparaten om alle gevraagde functionaliteit van de oplossing te kunnen benaderen?
Vraag 13.	Ondersteunt uw oplossing Single Sign On via het SAML-protocol?
Vraag 14.	Kunt u aangeven welke informatie(categorieën) u nodig heeft om uw oplossing te laten functioneren. Welke soort gegevens verwerkt uw oplossing? Denk hierbij een persoons- of profielgegevens van de gebruikers en de verschillende soorten ondersteunde (categorieën)content.
Vraag 15.	De Belastingdienst is verplicht om rekening te houden met het gebruik van de oplossing door personen met een functiebeperking. Digitale toegankelijkheid is bedoeld om voor alle doelgroepen onlineapplicaties en websites beter te gebruiken. Daarom is in het tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid (https://wetten.overheid.nl/BWBR0040936/2018-07-01) bepaald dat webbased applicaties en websites moeten voldoen aan toegankelijkheidseisen zoals vastgelegd in EN 301 549/WCAG 2.1 en daarover verantwoordelijkheid moeten afleggen in een gepubliceerde toegankelijkheidsverklaring. Hoe verhoudt uw oplossing zich tot WCAG 2.1?
Vraag 16.	Maakt u gebruik van een standaard Service Level Agreement, waarin gegevens met betrekking tot beschikbaarheid, helpdesk (naast de helpdesk tijdens kantooruren, beschikbaarheid van 24/7 voor privacy en beveiligingsgerelateerde zaken) en herstelbaarheid zijn opgenomen? Welke service levels levert u voor uw oplossing?
Vraag 17.	Voor wat betreft gebruikersapparaten om de oplossing te gebruiken. Voldoet uw oplossing aan het volgende: a) Is de oplossing apparaat-onafhankelijk te gebruiken op gangbare gebruikersapparaten die over een webbrowser beschikken (laptop, tablet, smart phone, gangbare OS-en en browserversies)? b) Is dit ook van toepassing als de gebruikersapparaten, besturingssystemen en browsers van alle beschikbare updates en patches op het gebied van beveiliging worden voorzien? c) De oplossing is adaptief voor PC's en mobiele devices?
Vraag 18.	Zijn alle relevante API's van de oplossing ten aanzien van koppelingen en gegevens-uitwisseling met andere autonome systemen van derden (indien van toepassing) gedocumenteerd? Hoe is de uitwisseling van gegevens via uw API(s) beveiligd?

3.2.1. Security

Vraag 19.	De Belastingdienst gebruikt een stelsel van beveiligingsmaatregelen en –eisen. Basis daarvan is ISO 27001-certificering: a) Bent u door een geaccrediteerde partij ISO 27001 gecertificeerd voor de dienstverlening die wij van plan zijn uit te vragen? b) Kunt u een bijbehorend Statement of Applicability overleggen? c) Als u momenteel niet ISO 27001 gecertificeerd bent, bent u van plan dit wel binnen afzienbare tijd te worden? d) Bent u anderszins gelijkwaardig met ISO 27001 gecertificeerd? Wat beschouwt u als gelijkwaardig? Hoe kunt u deze gelijkwaardigheid onderbouwen?
Vraag 20.	Voor de Belastingdienst is het van belang dat medewerkers van opdrachtnemer die toegang hebben tot programmatuur (inclusief broncode) die de Belastingdienst gebruikt en data van de Belastingdienst dat het (justitiële) verleden van medewerkers geen bezwaar vormt: a) Heeft u een screeningsbeleid dat van toepassing is op bovenstaande? b) Kunt u inzicht geven in uw screeningsbeleid?
Vraag 21.	De Rijksoverheid verwerkt haar data alleen binnen de EER: a) Is on-premise hosting bij de Belastingdienst mogelijk? b) In het geval van een off-premise oplossing: a. Vindt hosting voor u en onderaannemers plaats binnen de EER? b. Valt de opdrachtgever of één of meer onderaannemers onder wetgeving van een buitenlandse (niet-EU) mogendheid? Is het mogelijk is dat er een situatie kan ontstaan waarbij gegevens met een buitenlandse overheid gedeeld worden? Welke maatregelen zijn getroffen om dit te voorkomen?
Vraag 22.	Bescherming van gegevens is belangrijk voor de Belastingdienst. Beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de gegevens dient te allen tijde geborgd te zijn: a) Ondersteunt uw oplossing een mechanisme om gegevens van de Belastingdienst te scheiden van andere opdrachtgevers? b) Betreft het een virtuele of fysieke scheiding? c) Bent u in staat om de gegevens van de Belastingdienst binnen acht (8) klokuren onbeschikbaar te maken zodanig dat de gegevens op gegarandeerd op geen enkele manier via het internet (of anderszins) ter beschikking kunnen komen voor derden? d) Wat zijn de (financiële) consequenties indien een fysieke scheiding gewenst is?
Vraag 23.	De Belastingdienst heeft haar opgeslagen gegevens bij voorkeur versleuteld: a) Is het mogelijk om gegevens in rust binnen uw oplossing te versleutelen? b) Als dat zo is, welke technologie (protocollen, cyphers, etc.) gebruikt u? c) Is het mogelijk dat de Belastingdienst een vorm van sleutelbeheer uitvoert? Welke vormen ondersteunt u?

Vraag 24.	Alleen vastgestelde gebruikers mogen toegang krijgen tot de oplossing. Afhankelijk van de classificatie van de gegevens of de aard van de uit te voeren processen is een hoger niveau van toegangsbeveiliging noodzakelijk: a) Ondersteunt uw oplossing two-factor authentication (2FA)? b) Is 2FA af te dwingen voor bepaalde rollen, zoals beheerders van zowel de opdrachtgever als opdrachtnemer? c) Is er een keuze voor wat betreft deze tweede factor? Zo ja, welke keuzen kent uw oplossing? Wat zijn de financiële consequenties van de mogelijkheden die uw oplossing ondersteunt?
-----------	---

Vraag 25.	Oplossingen gekoppeld aan het internet kunnen altijd worden aangevallen. Op basis van uw informatiebeveiligingsbeleid zijn uw richtlijnen, procedures, etc. opgesteld. Beschikt uw organisatie over het volgende: a) Draaiboek DDoS? b) Draaiboek Malware (inclusief Ransomware)? c) Beleid rond beveiligingstesten?
-----------	---

Vraag 26.	De Belastingdienst is gehouden aan het Pas-toe-of-leguit beleid van het Forum Standaardisatie. Zeker op het gebied van beveiligingsstandaarden is het van belang up-to-date te zijn. a) Een aantal standaarden ziet de Belastingdienst niet als optioneel. Kunt u voldoen aan een marktconforme (bijvoorbeeld, zoals vastgelegd door het NCSC) implementatie van de volgende standaarden: IPv4 en IPv6, STARTTLS en DANE, HTTPS (conform NCSC) en HSTS, TLS, DNSSEC, SPF, DKIM en DMARC? b) Hoe gaat u om met de situatie dat gedurende de looptijd van de overeenkomst er standaarden worden toegevoegd. Nieuwe standaarden worden in het algemeen ruim van te voren aangekondigd. c) Hoe gaat u om met de situatie dat gedurende de looptijd van de overeenkomst standaarden inhoudelijk wijzigen?
-----------	---

Vraag 27.	Monitoren en logging is van groot belang om excepties te ontdekken, maar ook incidenten te kunnen onderzoeken (forensisch onderzoek): a) Kunt u een overzicht geven van welke (typen) gebeurtenissen uw oplossing logt? b) Hoe borgt u dat uw logbestanden veilig zijn, zodat deze niet verwijderd of gewijzigd kunnen worden buiten het systeem om?
-----------	--

3.3. Integratie

Vraag 28.	Kan uw oplossing worden geïntegreerd met video conferentie oplossingen zoals Webex?
-----------	---

Vraag 29.	Welke mogelijkheden ziet u nog meer voor het integreren met andere applicaties / systemen? Geef, indien van toepassing, enkele praktijkvoorbeelden van gerealiseerde integraties.
-----------	---

3.4. Licentiestructuur en kosten

Vraag 30.	Welke licentiestructuren zijn er mogelijk (perpetual, subscription, enterprise site, enz.)?
-----------	---

Vraag 31.	Kunt u een indicatie geven van de kosten ten aanzien van licenties, onderhoud en support, implementatie/migratie, dienstverlening (maak hierbij ook het onderscheid tussen on-premise en SaaS)?
-----------	---

3.5. Input leverancier

Vraag 32.	Hoe onderscheidt uw oplossing zich ten opzichte van andere oplossingen?
-----------	---

Vraag 33.	Welke additionele informatie wilt u mee geven aan de Belastingdienst ten aanzien van aspecten welke nog niet geraakt zijn in de voorgaande vragen (denk hierbij ook aan innovatieve ontwikkelingen of een andere context/scope)?
-----------	--